

**Základní škola a mateřská škola, Stráž pod Ralskem,
příspěvková organizace**

Pionýrů 141, 471 27 Stráž pod Ralskem, tel: 487 851 504, e-mail: info@zsstraz.org

Č. j.: ZSSTRAZ 596/2023



**Výroční zpráva o činnosti školy
za školní rok 2022/2023**



Zpracovala: Mgr. Bedřiška Rychtaříková, ředitelka školy

.....
Mgr. Bedřiška Rychtaříková

ředitelka školy

Obsah

1	Základní údaje.....	5
1.1	Základní údaje o škole.....	5
1.2	Přehled součástí školy	6
2	Personální údaje.....	6
2.1	Základní údaje o pracovnících školy (údaje v tabulce k 30. 9. 2022).....	6
2.2	Údaje o zaměstnancích podle vzdělání.....	7
2.3	Údaje o pedagogických pracovnících.....	8
2.3.1	Přehled věkové skladby pedagogických pracovníků (ZŠ, MŠ, ŠD)	8
2.3.2	Přehled kvalifikovanosti pedagogických pracovníků.....	8
3	Vzdělávací program školy	8
3.1	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV).....	8
3.2	Učební plán školy	9
3.3	Volitelné předměty:	10
4	Statistické údaje o žácích.....	10
4.1	Vývoj počtu tříd/žáků (stav k 30. 9. 2022).....	10
4.2	Žáci přijatí do 1. ročníku školy (výsledky zápisu)	11
4.3	Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách a víceletých gymnáziích v roce 2022/2023	11
5	Hodnocení žáků	11
5.1	Přehled prospěchu žáků ve školním roce 2022/2023 (na konci školního roku).....	11
5.2	Počty zameškaných hodin ve školním roce 2022/2023	12
5.2.1	Vývoj počtu zameškaných hodin	13
5.3	Hodnocení chování za školní rok 2022/2023	13
5.4	Hodnocení výsledků vzdělávání žáků	13
5.4.1	Testování ČŠI.....	14
6	Poradenské služby.....	15
6.1	Zpráva výchovného poradce školy za školní rok 2022/2023	15

6.2	Zpráva metodika prevence za školní rok 2022/2023	16
6.2.1	Aktivity s tématy prevence sociálně patologických jevů	17
6.2.2	Přehled řešení výchovných a vzdělávacích problémů ve školním roce 2022/2023 18	
6.3	Zpráva školního kariérového poradce za školní rok 2022/2023	20
7	Údaje o poskytování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP)	21
7.1	Přehled vzdělávacích kurzů	21
8	Řízení školy	22
8.1	Výkon státní správy	23
9	Základní údaje o hospodaření školy za rok 2022	24
9.1	Příjmová část (výnosy)	24
9.1.1	Další příspěvky:	24
9.2	Výdajová část (náklady)	26
9.3	Platové podmínky zaměstnanců za rok 2022 – dle výkazu P1 04	28
9.4	Informace o majetku	29
9.5	Stav fondů (zaokrouhleno na celé koruny)	30
9.5.1	Čerpání fondu:	30
9.6	Výsledek hospodaření za rok 2022	31
9.7	Kontrolní činnost	31
9.7.1	Veřejnosprávní kontrola hospodaření za rok 2022	31
9.7.2	Vnitřní kontroly	32
10	Údaje o výsledcích inspekční činnosti ve školním roce 2022/2023	32
11	Údaje o dalších aktivitách školy	33
11.1	Zpráva o environmentálním vzdělávání, výchově a osvětě ve školním roce 2022/2023	33
	Dlouhodobé aktivity	33
	Krátkodobé aktivity	33
	Soutěže	33

Provoz školy.....	33
11.2 Činnost žákovského parlamentu.....	33
11.2.1 Aktivity žákovského parlamentu.....	34
11.3 Přehled akcí školy ve školním roce 2022/2023	35
11.4 Sportovní úspěchy žáků ve školním roce 2022/2023	39
11.5 Spolupráce s rodiči a veřejností.....	40
11.6 Spolupráce se zřizovatelem	40
12 Údaje o školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	41
12.1 Šablony III OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem.....	41
12.2 Národní plán obnovy	41
13 ICT ve škole a školce	41
13.1 Vybavení školy	41
13.2 ICT plán.....	44
14 Další záměry školy.....	44
14.1 Plnění ze školního roku 2022/2023	44
14.2 Plán na školní rok 2023/2024	45
15 Přílohy.....	46

1 Základní údaje

1.1 Základní údaje o škole

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Stráž pod Ralskem, příspěvková organizace
Adresa školy:	Pionýrů 141, 471 27 Stráž pod Ralskem
IČO:	467 500 88
Bankovní spojení:	GE Money Bank č. účtu: 1002206824/0600
Telefon:	+420 487 851 504 kancelář školy, II. stupeň + 420 607 090 542 ředitelka školy +420 727 876 270 zástupce ředitele pro I. stupeň +420 607 042 692 školní jídelna
E-mail:	info@zsstraz.org
Web:	www.zsstraz.org
Zařazení do sítě škol:	1. 9. 2004
Právní forma školy:	příspěvková organizace, právní subjekt od 1. 1. 1993 mateřské školy součástí organizace od 1. 1. 2003
IZO:	102 005 621
REDIZO:	600 074 465
Zřizovatel:	Město Stráž pod Ralskem
Adresa:	Revoluční 164, 471 27 Stráž pod Ralskem
Ředitelka školy:	Mgr. Bedřiška Rychtaříková
Zástupkyně ředitelky školy:	Mgr. Jarmila Hlinčíková – I. stupeň Ing. Jitka Urbánková – II. stupeň Mgr. Ivana Hojdová – MŠ U Potoka
Ekonomka školy:	Jaroslava Palová
Vedoucí školní jídelny:	Jaroslava Palová
Školská rada:	Ustanovena dne 24. 8. 2005

1.2 Přehled součástí školy

Název	IZO	Kapacita
Základní škola	102005621	850 žáků
Školní družina	116000228	125 žáků
Školní jídelna	102617601	neuvádí se
Mateřská škola	150020538	150 dětí
Výdejna mateřské školy	150072716	150 dětí

Komentář: Základní škola a mateřská škola ve Stráži pod Ralskem (dále ZŠ a MŠ) je školou úplnou s 1. – 9. ročníkem. Budova školy je pavilónová, plně průchozí. Snahou školy je využití vnějšího i vnitřního prostředí pro výuku i pro aktivní trávení přestávek při zachování bezpečnosti žáků. Od 1. 9. 2007 poskytuje škola vzdělání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) „Škola tolerance a vzájemného porozumění.“ ŠVP ZV je pravidelně aktualizován na základě úprav Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Poslední platná úprava ŠVP ZV je z 1. 9. 2021 č. j. ZSSTRAZ 539/2021.

Součástí školy je detašované pracoviště mateřské školy (dále MŠ) s 6 třídami. Výuka zde probíhala podle vzdělávacího programu předškolního vzdělávání „Projedeme se krokem celým rokem“ č. j. ZSSTRAZ 614/2018.

V budově školy má v pronájmu učebny Základní umělecká škola Václava Snítily v Mimoni.

2 Personální údaje

Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti podle stavu k 30. 9. 2022.

2.1 Základní údaje o pracovnících školy (údaje v tabulce k 30. 9. 2022)

Pedagogičtí pracovníci	Počet fyzických osob	Přeočteno na plně zaměstnané
Učitelů ZŠ	27	25,9
Asistent pedagoga ZŠ	5	2,64
Vychovatelky ŠD	4	3,3
Učitelky MŠ	12	11,8

Asistent pedagoga MŠ	2	1,5
Provozní zaměstnanci ZŠ	17	14,75
Provozní zaměstnanci MŠ	3	2,87
Zaměstnanci celkem	70	62,76

Komentář: Ve školním roce 2022/2023 pracovalo ve škole 70 pracovníků. Výuku dětí a žáků zajišťovalo 50 pedagogických pracovníků. Na základní škole (dále ZŠ) pracovalo 27 učitelů a 5 asistentů pedagoga. Z prostředků projektu „Šablony III OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem“ byla financována činnost školního asistenta a kariérového poradce.

Činnost školní družiny (dále ŠD) probíhala ve 4 odděleních a zajišťovaly ji 4 paní vychovatelky. Dvě paní vychovatelky pracovaly na plný úvazek, dvě paní vychovatelky měly úvazek zkrácený (jedna pomáhala zajišťovat výuku cizinců, druhá pracovala jako asistentka pedagoga).

V mateřské škole (dále MŠ) pracovalo 12 učitelek a 2 asistentky pedagoga.

O provoz školy se staralo 20 provozních zaměstnanců. V MŠ pracovaly 2 paní uklízečky, 1 prادلena, která zajišťovala praní prádla pro MŠ i pro školní jídelnu (dále ŠJ). Ve škole pracovaly 4 paní uklízečky, jedna pracovala na poloviční úvazek. Provoz a drobné opravy zajišťoval pro všechny úseky organizace pan školník.

V kuchyni ŠJ pracovalo 8 zaměstnanců. Účetnictví školy měla na starost ekonomka školy, která zároveň vedla ŠJ. Chod kanceláře školy zajišťovala administrativní pracovnice. Na základě dohody o provedení práce pracoval ve škole správce počítačové sítě. Mzdy správce hřiště a p. uklízečky v ZUŠ jsou hrazeny z prostředků zřizovatele.

2.2 Údaje o zaměstnancích podle vzdělání

Dosažené vzdělání	ženy	muži	celkem
Základní	1	0	1
Vyučen	15	1	16
Střední s maturitou	25	2	27
Vysokoškolské	23	3	26
Celkem	64	6	70

2.3 Údaje o pedagogických pracovnících

2.3.1 Přehled věkové skladby pedagogických pracovníků (ZŠ, MŠ, ŠD)

Do 30 let		31 – 40 let		41 – 50 let		51 – 60 let		61 a více		Celkem	
celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy
5	4	7	7	18	16	15	14	4	4	49	45

2.3.2 Přehled kvalifikovanosti pedagogických pracovníků

	Pracovníků celkem	Kvalifikovaní pracovníci Počet + vyjádření v %	Nekvalifikovaní pracovníci Počet + vyjádření v %
1. stupeň	13	10 (77 %)	3 (23 %)
2. stupeň	14	11 (79 %)	3 (21 %)
Vychovatelky ŠD	4	2 (50 %)	2 (50 %)
Učitelky MŠ	12	12 (100 %)	0 (0 %)
Asistent pedagoga	7	7 (100 %)	0 (0 %)

Komentář: Ve školním roce 2022/2023 pracovalo v ZŠ k 30. 9. 2022 27 učitelů. Funkci třídních učitelů vykonávalo 18 učitelů. V pěti třídách pracovali společně s vyučujícími i asistenti pedagoga. Vedení školy tvořily ředitelka školy, zástupkyně ředitelky a předsedkyně FKSP. Kvalifikační předpoklady pro výkon práce učitele nesplňovalo 8 učitelů, pět si potřebnou kvalifikaci nebo pedagogické vzdělání doplňovalo studiem na vysoké škole.

V MŠ pracovalo v šesti odděleních 12 učitelek. Všechny paní učitelky splňovaly kvalifikační předpoklady pro výkon práce učitelky v MŠ. Ve dvou třídách společně s učitelkami pracovaly asistentky pedagoga.

Ve ŠD pracovaly 4 vychovatelky, dvě kvalifikované na celý úvazek, dvě na částečný. Jedna paní vychovatelka s částečným úvazkem pracovala zároveň jako asistentka pedagoga.

3 Vzdělávací program školy

3.1 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV)

Vzdělávací program	Datum vydání	Počet žáků
--------------------	--------------	------------

ŠVP ZV "Škola tolerance a vzájemného porozumění"	1. 9. 2021 - II. vydání Č. j. ZSSTRAZ 539/2021	421
--	---	-----

Komentář: Ve školním roce 2022/2023 probíhala výuka podle nového ŠVP ZV. Učivo ze ŠVP ZV bylo rozpracováno do ročních tematických plánů.

Jednotlivé předměty ve všech ročnících byly doplněny o minimální učivo a výstupy pro žáky s potřebou podpůrných opatření. ŠVP zohledňuje potřeby a možnosti žáků, přihlíží k jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. Umožňuje realizaci diferencovaného a individualizovaného vyučování pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami i pro žáky nadané.

3.2 Učební plán školy

Učební plán Základní školy a mateřské školy ve Stráži pod Ralskem rok 2022/2023											
Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	celkem týdně	6.	7.	8.	9.	celkem týdně
Předmět											
Český jazyk, Český jazyk a literatura	9	10	8	8	8	43	4	4	4	4	16
Cizí jazyk (A/N)			3	3	3	9	3	3	3	3	12
Další cizí jazyk - Německý jazyk									3	3	6
Matematika	4	5	5	5	5	24	4	4	4	5	17
Prvouka	2	2	3			7					
Přírodověda				1	1	2					
Vlastivěda				2	2	4					
Informatika				1	1	2	1	1	1	1	4
Chemie									2	2	4
Fyzika							2	2	1	2	8
Přírodopis							2	2	1	1	6
Zeměpis							2	2	2	1	8
Dějepis							1	2	2	2	8
Výchova k občanství							1	1	1	1	4
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5	2	2	1	1	5
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
Pohybové aktivity							1				1
Výchova ke zdraví								1			1
Volitelné předměty								2	2	2	6

Týdenní hodinová dotace	20	22	24	26	26	118	29	29	32	32	122
Výuka probíhá podle ŠVP ZV "Škola tolerance a vzájemného porozumění" II. vydání č. j. ZSSTRAZ 539/2021											

3.3 Volitelné předměty:

Hodinová dotace volitelných předmětů byla 2 hodiny týdně. Skladba volitelných předmětů byla taková, aby jejich výuka byla zajištěna kvalifikovanými pedagogy a vhodně doplňovala vzdělávací obory žáků v 7. – 9. ročníku.

Ve školním roce 2022/2023 si žáci vybírali z těchto volitelných předmětů:

- Seminář z matematiky
- Sportovní aktivity
- Dramatická výchova
- Čeština krok za krokem
- Mediální výchova
- Výtvarné činnosti
- Sborový zpěv

Volitelný předmět Seminář z matematiky byl určen pro žáky 8. a 9. ročníku. Předmět Čeština krok za krokem je určen zejména žákům cizincům. Do ostatních volitelných předmětů se podle zájmu mohli přihlásit žáci 7. – 9. ročníků.

4 Statistické údaje o žácích

4.1 Vývoj počtu tříd/žáků (stav k 30. 9. 2022)

Školní rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na 1 učitele	
	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23
	18	18	375	421	20,8	23,4	15	15,6

Komentář: Od září 2022 probíhala výuka v 18 třídách. Od 1. do 9. ročníku byly paralelní třídy. Školní rok zahájilo docházku 421 žáků. Jejich vzdělávání na ZŠ zajišťovalo 27 učitelů společně s 5 asistenty pedagoga.

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku školy (výsledky zápisu)

Školní rok	Žádosti celkem	Přijato	Odklad povinné školní docházky
2021/2022	55	51	4
2022/2023	61	52	11

Komentář: Zápisy k plnění povinné školní docházky (dále PŠD) pro školní rok 2023/2024 proběhly ve třech termínech.

Bylo přijato celkem 61 žádostí o přijetí k základnímu vzdělávání, u 11 dětí rodiče žádali o odklad. Ve školním roce 2023/2024 budou otevřeny dvě první třídy s předpokládaným nástupem 52 žáků.

4.3 Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách a víceletých gymnáziích v roce 2022/2023

Typ školy	Počet přijatých žáků
Víceleté gymnázium	0
Čtyřleté gymnázium	2
Střední odborná škola (SOŠ) s maturitou (vč. konzervatoří)	25
Střední odborné učiliště (SOU) z 9. ročníku	10
Střední odborné učiliště z nižších ročníků	0

Komentář: Ve školním roce 2022/2023 ukončilo vzdělávání v základní škole 39 žáků.

Dva mongolští žáci již ve druhém kole nepodali další přihlášky. Jednoho žáka na konci června čekalo ještě 4. kolo přijímacího řízení. V nižším ročníku ukončil vzdělávání jeden žák, přihlášku si nikam nepodal.

5 Hodnocení žáků

5.1 Přehled prospěchu žáků ve školním roce 2022/2023 (na konci školního roku)

Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
------------	-------------------------	----------	------------

Ročník	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23
1.	47	51	45	49	1	1	1	1
2.	46	46	41	38	4	8	1	0
3.	48	46	39	37	8	9	1	0
4.	50	44	20	29	27	15	1	0
5.	48	45	22	17	24	27	2	1
1. stupeň	239	232	167	170	64	60	6	2
6.	53	48	24	17	28	30	1	1
7.	42	51	14	24	27	27	1	0
8.	43	40	13	11	28	27	2	2
9.	31	38	7	15	23	23	1	0
2. stupeň	169	177	58	67	106	107	5	3
Celkem	408	409	225	237	170	167	11	5

Komentář: Hodnocení všech žáků proběhlo klasifikačním stupněm. O slovní hodnocení nikdo nepožádal.

Opravné zkoušky se konaly 30. a 31. 8. 2023. Zúčastnili se jich 4 žáci. Z I. stupně 2 žáci – oba opakují ročník. Z II. stupně konali opravné zkoušky 2 žáci – oba 2 postoupili do vyššího ročníku.

5.2 Počty zameškaných hodin ve školním roce 2022/2023

Školní rok 2022/2023	Omluvené hodiny		Neomluvené hodiny	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
1. pololetí	22585	54,9	59	0,14
2. pololetí	26 989	65,9	266	0,65
Celkem za školní rok	49 574	121,2	325	0,79

Komentář: Ve školním roce 2022/2023 trval vysoký počet hodin omluvené absence žáků školy.

Neomluvená absence je výsledkem záškoláctví několika žáků školy. Byla opakovaně řešena se zákonným zástupcem žáků a OSPOD. Jednalo se zejména o pozdní omlouvání absence.

5.2.1 Vývoj počtu zameškaných hodin

Školní rok	Omluvené hodiny		Neomluvené hodiny	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
2020/2021	19 872	54,5	213	0,58
2021/2022	50 044	122,65	731	1,79
2022/2023	49 574	121,2	325	0,79

5.3 Hodnocení chování za školní rok 2022/2023

Hodnocení chování	NTU		DTU		DŘŠ		2		3		Pochvala	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
I. stupeň	6	6	0	6	2	2	0	3	0	1	1	78
II. stupeň	6	4	2	4	3	5	0	0	0	1	22	48
Celkem za rok	12	10	2	10	5	7	0	3	0	2	23	126

Použité zkratky:

NTU	napomenutí třídního učitele
DTU	důtka třídního učitele
DŘŠ	důtka ředitelky školy
2, 3	snížený stupeň z chování

5.4 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků bylo prováděno s ohledem na úroveň splnění výstupů formulovaných ve školním vzdělávacím programu a na individuálních schopnostech žáků. Žáci byli hodnoceni . klasifikačním stupněm. Vyučující brali zřetel na práci žáků v hodinách, na plnění úkolů v rámci domácí přípravy a na dodržování termínů při plnění zadaných úkolů. Cílem bylo trvalé osvojení základního učiva a dovednost propojovat a využívat nabyté vědomosti v běžném životě. Ne u všech žáků se nám dařilo podnítit jejich zájem o učivo,

negativně se do prospěchu některých žáků promítala neochota plnit zadané úkoly. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) byli vzděláváni formou individuální integrace v běžných třídách. V rámci pedagogické intervence jim byla učiteli poskytována individuální péče na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) a vypracovaného IVP.

5.4.1 Testování ČŠI

Ve školní roce 2022/2023 byla naše škola zapojena do šetření ČŠI, které mapovalo čtenářskou gramotnost žáků a jejich dovednosti k učení. Testování žáků 5. ročníků probíhalo elektronicky. Výsledky šetření v rámci ČR jsme obdrželi v červnu 2023.

Údaje v tabulkách udávají, jak si v testu vedli žáci naší školy ve srovnání s žáky z jiných českých škol zapojených do elektronické formy šetření. Výsledky tetování byly projednány na pedagogické radě.

Čtenářská gramotnost -průměrná úspěšnost žáků školy (v %) ve srovnání s ostatními žáky v ČR

	Průměr žáků školy	Republikový průměr
Celý test	54 %	65 %
Vyvozování z textu	58 %	69 %
Hodnocení textu	57 %	66 %
Struktura textu	35 %	49 %

Dovednosti usnadňující učení -průměrná úspěšnost žáků školy (v %) ve srovnání s ostatními žáky v ČR

	Průměr žáků školy	Republikový průměr
Celý test	28 %	41 %
Práce s čísly a symboly	19 %	36 %
Orientace v čase a prostoru	38 %	48 %
Práce se slovy a textem	30 %	41 %

Žáci devátých ročníků zpracovali Absolventskou práci, jejímž cílem bylo ověření dosažených dovedností žáka 9. ročníku na konci povinné školní docházky. Žáci si vybírali z nabízených témat, vedoucí učitel – konzultant je provázel zpracováním až po závěrečnou obhajobu, která proběhla od 12. do 16. června 2023. Hodnocení práce (podle stanovených kritérií) bylo součástí hodnocení žáka na konci roku.

6 Poradenské služby

6.1 Zpráva výchovného poradce školy za školní rok 2022/2023

V průběhu školního roku poskytovala výchovná poradkyně intervenci žákům a jejich zákonným zástupcům v případě výchovných, vzdělávacích i jiných problémů.

Podle potřeby zajišťovala šetření žáků ve školských poradenských zařízeních (ŠPZ), komunikovala se ŠPZ při zajištění nastavených podpůrných opatření (PO) pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), koordinovala zpracování individuálních vzdělávacích plánů (IVP) pro integrované žáky, dohlížela na realizaci podpůrných opatření doporučených danému žákovi, koordinovala spolupráci školy a školského poradenského zařízení (ŠPZ) nebo dalších institucí podílejících se na výchově a vzdělávání žáka, zajišťovala pedagogickou intervenci (PI) pro žáky s SVP a v případě doporučení ŠPZ i personální podporu (asistenta pedagoga), kontrolovala platnost doporučení ŠPZ pro jednotlivé žáky, vedla dokumentaci odborných zpráv o žácích v poradenské péči, databázi žáků s vývojovými poruchami učení a integrovaných žáků, evidenci IVP.

Ve školním roce 2022/2023 se v naší škole vzdělávalo 32 žáků s SVP s různým stupněm PO (12 žákům byl přiznán 3. stupeň PO, 20 žákům byl přiznán 2. stupeň PO), z toho 16 žáků s SVP bylo integrováno. Těmto žákům byl na základě ŠPZ vypracován IVP. Jednalo se o specifické vývojové poruchy učení, oslabené rozumové předpoklady, narušené komunikační schopnosti, ADHD, zrakové postižení, poruchy autistického spektra. Pro žáky, kteří měli výukové problémy probíhalo doučování v rámci projektu Šablony III. 24 žákům byla na základě závěrů šetření ŠPZ doporučena PI. Škola byla zapojena do projektu MŠMT Národní plán doučování, který byl primárně určen pro žáky ohrožené školním neúspěchem. Finančním zdrojem pro realizaci tohoto projektu byly prostředky z Národního plánu obnovy z fondu EU. Pro žáky s odlišným mateřským jazykem (OMJ) bez znalosti českého jazyka, kteří přicházeli do školy v průběhu školního roku probíhala jazyková příprava cizinců - 24 žáci. Ve škole se v tomto školním roce vzdělávalo 74 žáků s OMJ, většinou se jednalo o žáky mongolské - 37 žáků a

ukrajinské národnosti - 22 žáci. Žákům s výukovými problémy, ale i žákům s OMJ se v dopoledních hodinách individuálně věnovali 2 školní asistenti.

V tomto školním roce dle doporučení ŠPZ pracovalo ve škole 5 asistentů pedagoga. Činnost asistenta pedagoga se řídila doporučením ŠPZ, zpracovaným IVP a nastavenými PO. Asistent pedagoga působil ve třídě podle potřeb a pokynů vyučujících, se kterými spolupracoval na vzdělávání žáka se SVP, ale i ostatních žáků.

Pohovory s rodiči a žáky, které proběhly během školního roku se týkaly vzdělávacích a výchovných problémů (neplnění školních povinností, konfliktní vztahy mezi spolužáky, nevhodné chování vůči učitelům, nekázeň v hodinách, nerespektování pokynů učitele, neomluvená a velmi častá absence).

Výchovná poradkyně úzce spolupracovala s metodikem prevence. Výchovné a výukové problémy byly řešeny za přítomnosti třídního učitele, zástupce školy, popř. výchovného poradce či metodika prevence. Z jednání byly vedeny zápisy s konkrétními závěry a doporučeními.

Konzultace se zákonnými zástupci probíhaly po individuální dohodě.

Třídnické hodiny s žáky probíhaly 1x za měsíc.

V případě potřeby škola spolupracovala s Policií ČR, s PPP v České Lípě, s PPP v Liberci, s SPC logopedickým a surdopedickým v Liberci, s SPC pro zrakově postižené v Liberci, s SPC pro TP a PAS v Liberci, s SPC v Jablonci, s SPC v Ústí nad Labem, s SVP v České Lípě, s OSPOD a Úřadem práce v České Lípě.

Během školního roku se výchovná poradkyně účastnila pravidelných metodických setkání výchovných poradců.

6.2 Zpráva metodika prevence za školní rok 2022/2023

Cílem činnosti metodika prevence ve spolupráci s výchovným poradcem, vedením školy i všech pedagogických i nepedagogických pracovníků byla snaha eliminovat rizikové chování a společensky nežádoucí jevy. Snahou všech bylo tyto jevy nejen odhalovat, ale především minimalizovat a řešit.

Při výuce se dodržovala opatření k zajištění bezpečnosti: dohledy na chodbách, v jídelně, ve vestibulu školy a ve venkovních atriích.

Každá třída si na začátku roku tvořila pravidla třídy, kterými se měla celý školní rok řídit. U tvorby pravidel byl třídní učitel. Každý ze zaměstnanců školy měl dohlížet na dodržování těchto pravidel a na dodržování školního řádu a zásad slušného chování.

V průběhu roku žáci absolvovali řadu programů zaměřených na vztahy mezi spolužáky ve třídě, zdraví, bezpečnost, bezpečnost v kyberprostoru. Prevence sociálně patologických jevů, upozorňování na ně a jejich řešení byly součástí vzdělávání v řadě předmětů.

6.2.1 Aktivity s tématy prevence sociálně patologických jevů

- Šesté ročníky – září 2022 - adaptační kurz. Cílem bylo stmelení kolektivu a taktéž poznávání se s třídním učitelem, sport a turistika.
- Třída 4. B – intervence společnosti Maják o. p. s.
- a 2. třídy - výchovný koncert
- 6. ročníky - praktické ukázky první pomoci pod vedením zkušeného záchranáře, informace o mobilní aplikaci „Záchranka“, praktická zkouška masáže srdce.
- 8. ročníky přednášky na téma „Sexuální výchovy
- 3. ročníky - program „Buď kamarád“, aby žáci věděli, jak se mají chovat k ostatním a neposmívat se nikomu za nějakou odlišnost.
- 2. ročníky - program „Zdravé tělo“, aby si žáci už od mladšího školního věku uvědomovali důležitost stravy a sportu.
- 8. A - program „Na netu“ – bylo to nejen o zdravém životním stylu, ale také o času, který tráví mladá generace na telefonech a počítačích.
- 9. ročníky - program „Hrou proti AIDS“ na Obchodní akademii v České Lípě, cílem programu bylo uvědomění si rizika nákazy touto chorobou a také možnosti prevence a ochrany.
- 4. ročníky - dopravní hřiště v České Lípě – program na výuku bezpečnosti na silnicích a v provozu.
- 1. ročníky - preventivní program „Veselé zoubky“,
- 6. ročníky - přednášky od společnosti MP Education na programy o dospívání. Dívky absolvovaly program „Dospívám aneb život plný změn“ a chlapci programu „Na startu mužnosti“.

- 3. a 4. ročníky - program „Na světě nejsi sám“ - uvědomění si sebe sama, ohleduplné chování ke svému okolí.
- I. stupeň a 6. ročníky - program „Tonda obal na cestách“, který se zaměřuje na třídění odpadu. Téma, na které jsme se jako škola zaměřili i během projektových dní ke Dni Země.

V tomto kalendářním roce bylo zažádáno o dotaci z grantového fondu Libereckého kraje na prevenci na rok 2023. Škola obdrží dotaci až ve výši 30.000,-. Peníze byly určeny na preventivní programy, které byly a budou ve škole realizovány

V březnu se konalo setkání metodiků prevence v České Lípě, kde byla představena škála různých témat od práce Policie ČR, činnosti společnosti Maják a další.

6.2.2 Přehled řešení výchovných a vzdělávacích problémů ve školním roce 2022/2023

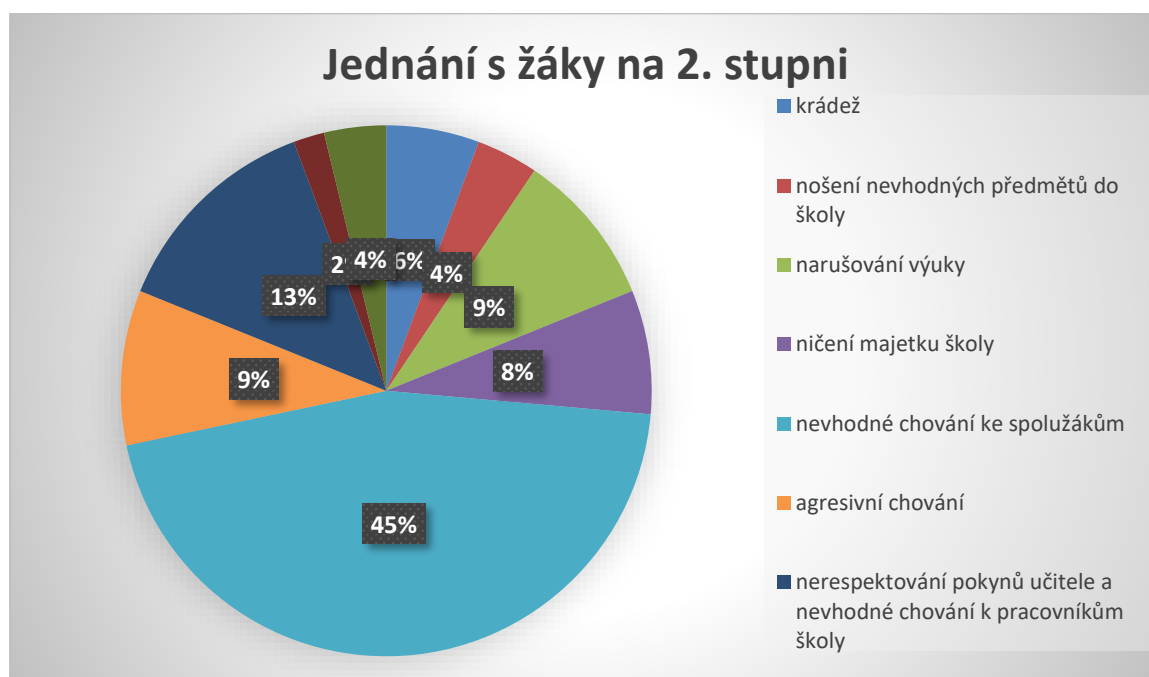


Jednání s rodiči žáků prvního stupně proběhlo celkem 21, vše bylo vyřešeno domluvou. Byl zde patrný velký nárůst skrytého záškoláctví, které bylo řešeno s někým i opakovaně. Rodiče omlouvali své děti a podporovali je tak v neúčasti na školním vyučování. Časté absence některých žáků měly vliv i na jejich úspěšnost ve vyučování. S některými rodiči bylo řešeno více věcí současně – např. kázeň v hodině, nerespektování pokynů učitele.

Na I. stupni se řešilo nevhodné chování ke spolužákům celkem čtyřikrát, jednou se řešila krádež, jednou nevhodné chování k učiteli a se dvěma žáky se řešilo zneužití složek IZS. Celkem proběhlo těchto jednání osm.



Jednání s rodiči žáků na druhém stupni proběhlo celkem 13. Většina žáků měla kombinaci více prohřešků. Nejčastější kombinací bylo narušování výuky, nevhodné chování ke spolužákům. Řešeno bylo také ničení majetku školy. Také na II. stupni byl patrný velký nárůst skrytého záškoláctví a s ním spojená školní neúspěšnost.



Jednání s žáky proběhlo v letošním školním roce 2022/2023 celkem 54. Nejčastějším problémem je nevhodné chování ke spolužákům. Někteří žáci měli problémů více najednou.

Na prvním stupni se řešilo nevhodné chování ke spolužákům celkem čtyřikrát, jednou se řešila krádež, jednou nevhodné chování k učiteli a se dvěma dětmi se řešilo zneužití složek IZS. Celkem proběhlo těchto osm jednání.

6.3 Zpráva školního kariérového poradce za školní rok 2022/2023

V letošním školním roce bylo kariérové poradenství opět jako samostatná součást poradenského pracoviště na naší škole.

Poradce měl na starosti informování 5. a 9. ročníků o přijímacím řízení. Až v měsíci červnu nastoupila jedna dívka, která končila povinnou školní docházku v 8. ročníku. Na původní škole si v řádném termínu žádnou přihlášku nepodala. Zájem neprojevila ani na naší škole.

V prvním pololetí proběhla schůzka s rodiči vycházejících žáků, kde byly podány základní informace ohledně přijímacího řízení, celého procesu a možných variant, které mohou během přijímacích zkoušek nastat. Zároveň byli rodiče informováni přes EIS Bakaláři.

Průběžně celé pololetí probíhaly konzultace s žáky i s jejich rodiči.

Každý žák dostal Atlas školství, který byl distribuován do škol Úřadem práce v České Lípě. Na podzim navštívili vycházející žáci Burzu škol v České Lípě, kde se mohli dozvědět více informací o vybraných školách. Na Burze škol bylo přítomno 30 vystavovatelů - škol, které se zde prezentovaly nejen informačními letáky o činnosti škol, reklamními předměty, ale byli zde studenti, kteří mohli potencionálním zájemcům předat zkušenosti ze studia na těchto školách.

V úterý 4. 1. 2023 naši školu navštívily pracovnice IPS (Informační a poradenské středisko) na Úřadu práce v České Lípě. Všechny žáky 9. ročníků postupně seznámily, podle kterých kritérií by měli vybírat své budoucí zaměření. Žáci se dozvěděli spoustu informací o vybraném povolání a dostali potřebné materiály, kde najdou spoustu odkazů, jak najít seznamy škol, různé testy a další informace, které mohou při výběru školy potřebovat. Úřad práce jim také nabídl pomoc při rozhodování, protože nabízel zdarma testy či poradenství.

V březnu 2023 měli všichni žáci odevzdané 2 přihlášky na vybrané školy či obory.

Na jaře se žáci účastnili přijímacího řízení a přijímacích zkoušek, v prvním kole však asi 1/2 žáků neuspěla a nebyli přijati na žádnou ze dvou škol. Několik žáků bylo přijato na odvolání, někteří zkoušeli štěstí ve 2. kole přijímacího řízení. Ve druhém pololetí proběhla řada konzultací ohledně dalšího postupu a procesu odvolání, případně podávání nových přihlášek.

7 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP)

7.1 Přehled vzdělávacích kurzů

září

- školení první pomoci (všichni pedagogičtí pracovníci)
- školení Google učebna (učitelé II. st. + učitelé informatiky)
- webinář Náměty na výuku slovní zásoby v AJ (Čech)
- webinář Preventivní program pro ZŠ (Ja)

říjen

- vzdělávací program Digitální revoluce (Kre)
- webinář použití GeoGebry (dynamická geometrie) (La)
- webinář Základy algoritmizace a programování (La)
- vzdělávací program Zacházení s chemickými látkami a směsmi ve školách (Kre)
- preventivní program Intervence (Kra, Hli)
- webinář Práce s daty, základy informatiky (La)

listopad

- webinář Riziková on-line komunikace a principy bezpečného pohybu v kyberprostoru (Ja)
- webinář Práce s daty, základy informatiky (La)
- seminář FKSP pro školy – aktuality 2023 (Ho)
- seminář Vzdělání, přístupy a podpora žáků s poruchou autistického spektra (Ja)
- webinář Vyjmenovaná slova (Po)

prosinec

- webinář Jak mluvit s rodiči o problémových dětech (Vi)
- webinář Naučme žáky přemýšlet (Vi)
- webinář Evidence pracovní doby (Ur)
- seminář VEX 123 (Kre)

leden

- webinář Rys ostrovid – tajemná lesní kočka (Vi)

únor

březen

- seminář Basketbal ve škole (Pa, Sou)
- webinář – práce s programem CANVA (učitelé ZŠ a MŠ)
- konference Forum mateřských škol Praha (Ry)
- webinář Rizikové výzvy-projekt E-bezpečí (Ja)
- webinář Rozvoj digitálních kompetencí v zeměpisu – od papíru po GIS (Vi)

duben

- seminář Jak předcházet agresivitě a šikaně (Ja)
- seminář Muzikoterapie (Ra, Ma)
- seminář 3 D tisk (Kr)

květen

- webinář Mobilní aplikace pod lupou (La)
- webinář Základy práce s kartami Myši z Majáku (Ja)
- webinář Digitální kompetence a čtenářské lekce pro 1. stupeň ZŠ (Po)
- přednáška Školní zralost (Pe)
- webinář Metoda kritického myšlení a rozvoj digitálních kompetencí nejen ve vlastivědě (Ry)

Komentář: Pedagogičtí pracovníci absolvovali semináře v oblasti DVPP, které byly zaměřeny na dovednosti práce s ICT a na získání poznatků k výuce Informatiky, seznamovali se s postupy, jak integrovat a vyučovat žáky z Ukrajiny. Prohlubovali si znalosti ve své odbornosti. Pracovníci vedení školy se zúčastnili seminářů zaměřených na přijímání a integraci žáků z Ukrajiny, práci s EIS Bakaláři, řízení školy a školské legislativy.

Pedagogičtí pracovníci byli povinni získané poznatky ze seminářů a školení předat ostatním vyučujícím (např. na pedagogické radě nebo předmětové komisi). Doklad o absolvování kurzu nebo semináře byli učitelé povinni předávat ředitelce školy.

Vzdělávání pedagogů probíhalo zejména on-line formou.

8 Řízení školy

Informační systém školy probíhal prostřednictvím elektronického informačního systému Bakaláři (EIS Bakaláři) – evidence docházky a prospěchu žáků, zápisy do třídní knihy, školní matrika, rozvrh a plánování akcí. Rodičům byly přes webové rozhraní školy zpřístupněny tyto

funkce: docházka žáka, prospěch jejich dětí, aktuální rozvrh včetně suplování učitelů, komunikace učitel - žák nebo učitel – rodič. Celá škola využívá jednotný EIS Bakaláři pro komunikaci školy a zákonných zástupců.

Každý týden probíhaly pravidelné schůzky vedení školy. Pedagogický sbor byl informován o plánovaných akcích prostřednictvím týdenních plánů. Provozní porady s vyučujícími nebo provozními zaměstnanci probíhaly dle potřeby. Pedagogičtí pracovníci každé čtvrtletí hodnotili výsledky vzdělávání a chování žáků na pedagogických radách. Následně pak informovali rodiče o chování a prospěchu žáků v 1. a 3. čtvrtletí na třídních schůzkách nebo prostřednictvím EIS Bakaláři.

Kontrolní činnost pedagogického procesu byla prováděna hospitacemi v hodinách vedením školy.

Statistika hospitací:

I. stupeň:	33 hospitací
II. stupeň:	17 hospitací
ŠD:	8 hospitací
MŠ:	11 hospitací

Ve spolupráci se zřizovatelem probíhaly schůzky vedení školy, byla pojednána příprava rozpočtu na následující školní rok.

8.1 Výkon státní správy

Výčet rozhodnutí ředitele školy podle § 165 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon) v platném znění a počet odvolání proti tomuto rozhodnutí.

Rozhodnutí ředitele	počet	odvolání
Přijetí k základnímu vzdělávání - § 46 a § 165 odst. 2 písm. e)	63*	0
Přestup žáka - § 49 a § 165 odst. 2 písm. e)	28	0
Individuální vzdělávání - § 41 odst. 3 a § 165 odst. 2 písm. e)	3 v MŠ	0
Odklad povinné školní docházky - § 37 a § 164 odst. 1 písm. a)	4	0
Povolení pokračování v základním vzdělávání - § 55 odst. 1 a § 164 odst. 1 písm. a)	1	0

* U přijetí k základnímu vzdělávání se jednalo o 53 rozhodnutí k zápisu do prvního ročníku a přijetí 10 žáků cizinců.

9 Základní údaje o hospodaření školy za rok 2022

9.1 Příjmová část (výnosy)

Příspěvky (provozní dotace) na rok 2022, jsou rozděleny na příjmy od Krajského úřadu v Liberci (dále KÚ Liberec) a na příjmy od zřizovatele - Město Stráž pod Ralskem.

Dotace na rok 2022:

MěÚ Stráž pod Ralskem: **1 436 480,00 Kč** – odpisy investičního majetku
8 420 000,00 Kč – provozní náklady

Příspěvek od zřizovatele je rozdělen na jednotlivé účtové skupiny.

KÚ Liberec **41 337 001,00 Kč**

Dotace od KÚ Liberec je rozdělena dle položek - mzdové prostředky, odvody, FKSP a ONIV - učebnice a učební pomůcky, ochranné pracovní pomůcky, další vzdělávání pedagogů, školení, plavání.

9.1.1 Další příspěvky:

Zapojení do projektů:

OP PMP: „Potravinová pomoc dětem v Libereckém kraji 6“ **71 780,62 Kč**
OP PMP: „Potravinová pomoc dětem v Libereckém kraji 7“ **71 780,63 Kč**

Tyto finanční příspěvky slouží na pokrytí nákladů za potraviny v hodnotě ceny oběda podle jednotlivých kategorií strávníků – děti v MŠ, žáci I. stupně, II. stupně a 9. tříd. Tyto prostředky byly přiděleny na školní rok 2020/2021 a 2021/2022.

Záloha pro školní rok 2021/2022 byla zaslána ve výši 71 780,62 Kč.

Projekt „Potravinová pomoc dětem v Libereckém kraji 6“ byl prodloužen a doplněn projektem „Potravinová pomoc dětem v Libereckém kraji 7“, záloha byla zaslána dne 30. 3. 2022. Tyto prostředky mohli využít rodiny, které o toto požádali na Úřadu práce. Z důvodu nízkého využití této možnosti, byla dne 20. 9. 2022 vrácena částka ve výši 115 143,00 Kč na účet krajského úřadu.

Dotační fond Libereckého kraje –

Specifická primární prevence rizikového chování **30 000,00 Kč**

Dne 4. 2. 2022 jsme zaslali žádost o dotaci v částce 50 000,00 Kč. Poskytnuta nám byla dotace ve výši 30 000,00 Kč na preventivní programy pro žáky I. a II. stupně.

Cílem projektu bylo zajistit programy zaměřené na prevenci, snížení projevů rizikového chování, rozvoj vzájemných vztahů a tolerance mezi spolužáky, upevňování třídních kolektivů.

OP VVV „Šablony II OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem“ (šablony II)

Realizace projektu je stanovena od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2021.

Na základě vzniklé epidemiologické situace – Covid-19, byl tento projekt prodloužen do 31. 12. 2021.

Výše zálohy byla zaslána dle „Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 18_063/0015489-01“.

Zálohová platba ve výši 100% tj. 1 797 963,00 Kč byla zaslána dne 28. 11. 2019.

Projekt byl 31. 12. 2022 formálně ukončen a vyúčtován.

OP VVV „Šablony III OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem

Realizace projektu je stanovena od 1. 9. 2021 do 30. 6. 2023.

Zaměřen je zejména na personální podporu v základní a mateřské škole, na podporu a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Výše zálohy byla zaslána dle „Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 20_080/0021918-01“.

Zálohová platba ve výši 100% tj. 1 157 985,00 Kč byla zaslána dne 1. 10. 2021.

Všechny příspěvky byly účtovány na účtu 672 – Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů a byly rozdělené analyticky, střediskově a zakázkově:

MěÚ		672/300, 672/000
KÚ		672/100
Projekty.	Potravinová pomoc dětem	672/402
	Specifická primární prevence	672/104
	Šablony II	672/160
	Šablony III	672/170

Příjmy

Výnosy byly účtovány na účtových třídách 60 – 64. Výnosy hlavní a doplňkové činnosti byly vedeny odděleně - analyticky na jednotlivých účtech.

Hlavní činnost	
602/...	Tržby za stravné dětí a zaměstnanců, úplaty (školné)
604/...	Prodej stravovacích karet a čipů
609/...	Výnosy z vlastní činnosti
642/...	Smluvní pokuty
646/...	Výnosy z prodeje majetku – v roce 2022 se žádný prodej neuskutečnil
648/...	Čerpání z Rezervního fondu (Lex Ukrajina, školní výlety- čerpání darů) a Fondu kulturních a sociálních potřeb
649/...	Jiné výnosy - penále, učební pomůcky placené žáky, vyúčtování EE Panda sport, atd.
662/...	Připsané úroky na BÚ
Doplňková činnost	
602/...	Tržby za odebrané obědy cizími strávníky, služba - praní prádla, akce „Rozběhni Stráž“
603/...	Pronájem nebytových prostor
604/...	Prodej zboží – klíčenky na čip
649/...	Výnosy z prodeje stravy cizích strávníků

9.2 Výdajová část (náklady)

Náklady školy byly rozlišeny na náklady KÚ Liberec, zřizovatele Města Stráž pod Ralskem a projektů.

Bylo účtováno v 5. účtové třídě a jednotlivé položky byly rozlišeny analyticky a dle středisek.

- a) Výdaje od zřizovatele byly určeny na provoz školy - spotřeba materiálu, služby, opravy, cestovné, nákup majetku.
- b) Mzdové náklady, nákup učebnic a učebních pomůcek, vzdělávání pedagogů, nákup ochranných pracovních pomůcek a plavání byly hrazeny z příspěvku KÚ Liberec.

V účtové třídě 5 byly také účtovány náklady doplňkové činnosti.

Číselník středisek:

Střediska	
1	Náklady a výnosy z příspěvku od zřizovatele - škola
2	Náklady a výnosy z příspěvku od zřizovatele - školní jídelna
3	FKSP
4	Náklady a výnosy z příspěvku od KÚ Liberec
6	Náklady a výnosy prádelny
7	Náklady a výnosy z příspěvku od zřizovatele - MŠ
9	Náklady a výnosy z příspěvku od zřizovatele - hřiště
PP	Projekt potravinová pomoc dětem
2ŠAB	Projekt šablony
3ŠAB	Projekt šablony II

Náklady

Náklady od zřizovatele byly určeny na provoz školy (elektrická energie, dodávka tepla, vodné a stočné, učebnice a učební pomůcky, režijní náklady, poštovné, drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek (DDHM a DDNM), odpisy budov a samostatných movitých věcí a souborů movitých věcí, atd.).

Náklady na spotřebu elektrické energie, vody, opravy a další náklady pro doplňkovou činnost (praní prádla, svaření obědů, pronájem nebytových prostor) byly vedeny odděleně od hlavní činnosti tj. analyticky k jednotlivým nákladovým účtům.

Náklady od KÚ Liberec byly určeny zejména na mzdové prostředky, ochranné pracovní pomůcky, učebnice a učební pomůcky, plavání, další vzdělávání pedagogů a jiné.

Další náklady byly s realizací operačních programů, které souvisí s realizací projektů (potravinová pomoc – náklady na potraviny, šablony – nákup majetku, učebních pomůcek, mzdové náklady, služby s dalším vzděláváním pedagogů, atd.). Tyto operační programy byly účtovány analyticky a střediskově.

9.3 Platové podmínky zaměstnanců za rok 2022 – dle výkazu P1 04

Výkaz P1-04	
Dle rozpočtu KÚ na platy	28 954 759,00 Kč
OON-KÚ	310 000,00 Kč
Náhrady za PN	451 654,00 Kč
Platy – obec	311 835,00 Kč
Platy obec OON	0,00 Kč
Náhrady za PN	22 731,00 Kč
Čerpání z fondu odměn	0,00 Kč
Platy – šablony II	0,00 Kč
Platy – šablony II OON	0,00 Kč
Platy – šablony III	230 127,00 Kč
Platy šablony III OON	223 074,00 Kč
Platy – potravinová pomoc	228,00 Kč
Celkem za hlavní činnost	30 504 408,00 Kč

Platy-doplňková činnost+OON	71 518,00 Kč
Náhrady za PN	0,00 Kč
Platy – kroužky OON	11 000,00 Kč
Celkem za doplňkovou činnost	82 518,00 Kč

9.4 Informace o majetku

Nákup dlouhodobého drobného hmotného majetku jsme vedli na příslušných majetkových účtech.

účty	Název
018/...	DDNM od 7.001,- Kč do 60.000,- Kč
021/...	Budovy
022/...	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí nad 40.000,- Kč
028/...	DDHM od 3.001,- Kč do 40.000,- Kč
901/...	nehmotný krátkodobý majetek do 7.000,- Kč, který je veden na podrozvahových účtech
902/...	hmotný krátkodobý majetek do 3.000,- Kč, který je veden na podrozvahových účtech
112/...	Zásoby

Pořízení hmotného a nehmotného majetku:

Účet	Počáteční zůstatek k 1. 1. 2022	Nákup (zařazení z výpůjčky, přev. z účtu 018)	Vyřazení, převod na účet 901	Konečný zůstatek k 31. 12. 2022
018	458 596,72 Kč	113 010,70 Kč	137 536,08 Kč 0 Kč	434 071,34 Kč
028	9 493 013, 11 Kč	903 854,58 Kč	66 445,87 Kč	10 330 421,82 Kč

031	29 450,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	29 450,00 Kč
112	214 975,75 Kč	2 777 248,87 Kč	2 675 780,88 Kč	316 443,74 Kč
132 čipy, klíčenky	16 095 Kč 444,00	0 Kč 0 Kč	6 465,00 Kč 296,00 Kč	9 630,00 Kč 148,00 Kč
901	417 718,01 Kč	9 299,71 Kč	0,00 Kč	427 017,72 Kč
902	4 045 315,62 Kč	67 081,56 Kč	16 294,52 Kč	4 096 102,66 Kč
902 čipy	7 300,00 Kč	650,00 Kč-	2 750,00 Kč	5 200,00 Kč
909	31 944,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	31 944,00 Kč

Byla dodržována pravidla vnitřních směrnic o majetku a skladovém hospodářství, podle kterých bylo účtováno. Zakoupený majetek byl označen a veden v evidenci majetku pod evidenčním číslem a identifikátorem.

9.5 Stav fondů (zaokrouhлено na celé koruny)

Fond	Název fondu	Stav k 31. 12. 2021	Stav k 31. 12. 2022
411	Fond odměn	415 210,00 Kč	415 210,00 Kč
412	FKSP	397 435,65 Kč	157 910,66 Kč
413	Rezervní fond	1 384 682,22 Kč	1 472 950,53 Kč
414	Rezervní fond z ostatních titulů (projekty)	1 026 548,22 Kč	401 909,54 Kč
416	FRIM	135 753,25 Kč	45 319,25 Kč

Na základě schválené žádosti zřizovatelem, jsme mohli Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení z roku 2021 přidělit do Fondu rezerv v částce 88 268,31 Kč.

9.5.1 Čerpání fondu:

a) Rezervní fondy

413 tvořen ze zlepšených výsledků hospodaření

Výdej v částce 88 268,30 Kč byl po souhlasu zřizovatelem proveden přiděl
Zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2021

414	Příjem	15 000,00Kč - schválené dary
		385 662,50 Kč převod nedočerpaných finančních prostředků z projektů
	Výdej	17 322,00 Kč – doprava ŠV, stravné LEX Ukrajina
		1 007 979,00 Kč - převod nedočerpaných prostředků z roku 2021

b) Sociální fond (FKSP) byl tvořen měsíčně z odvodů 2 % z hrubých mezd. Fond FKSP byl využíván na proplácení faktur za rekreace, zájezdy, kulturní akce, dentální hygiena, atd.

c) Fond investic byl tvořen z odpisů účtu 022 Samostatné movité věci a soubory movitých věcí a převodem finančních prostředků z Fondu rezerv.

Dle Zákona o dani z příjmu podle § 20 odst. 7 (daňová úspora musí být použita v následujícím zdaňovacím období), jsme splnili podmínku využití daňové úspory z roku 2021 v částce 28 763,00 Kč na nákup počítačového vybavení ve školní jídelně.

Naše účetní jednotka úzce spolupracovala s vedoucím pracovníkem ekonomického oddělení Města Stráž pod Ralskem. Veškeré podklady jednotlivých uzávěrek a přehledy čerpání rozpočtu byly pravidelně předávány (výkaz zisku a ztrát, rozvaha, přílohy).

9.6 Výsledek hospodaření za rok 2022

Z hlavní činnosti	659 661,57 Kč
Z doplňkové činnosti	59 157,52 Kč
Celkem	718 819,09 Kč

Hospodářský výsledek z běžného účetního období je rozdíl mezi účtovou třídou 5 a 6 (mezi náklady a výnosy).

9.7 Kontrolní činnost

9.7.1 Veřejnosprávní kontrola hospodaření za rok 2022

Na základě usnesení Rady města č. R/94/2023 ze dne 22. 2. 2023 byla provedena veřejnosprávní kontrola zaměstnanci MěÚ Stráž pod Ralskem.

Předmět kontroly – výběrové přezkoušení informací obsažených v průběžné účetní závěrce k 31. 12. 2022 a zhodnocení používaných účetních metod a ocenění majetku. Zhodnocení souladu hospodářských operací s právními předpisy, posouzení vnitřního kontrolního systému a rozpočtového procesu a kontroly čerpání účelových prostředků. Posouzení hospodárnosti a účelnosti výdajů.

Kontrolní zjištění a následná náprava

1) Kontrola dodržování směrnice pro zadávání VZMR (strana 8)

Zjištění: - doporučení

Od 31. 3. 2023 na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů jsou automaticky zřízeny datové schránky živnostníkům, spolkům, nadacím a některým fyzickým osobám. Z důvodu časové a ekonomické výhodnosti doporučujeme využívat ke komunikaci primárně datové schránky. Pokud dokument není doručován osobně nebo se nejedná o utajovanou informaci podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů je škola povinna v okamžiku doručování zjišťovat v adresáři datové schránky, zda adresát má nebo nemá zřízenou datovou schránku a případně jejím prostřednictvím doručovat.

Náprava:

- na základě doporučení budeme využívat ke komunikaci s živnostníky, spolky, nadacemi a s některými fyzickými osobami primárně datové schránky.

2) Kontrola oblasti pohledávek (strana 14)

Zjištění: - doporučení

Vzhledem ke snadnější orientaci, zjednodušení postupu vymáhání, doporučujeme zahrnout do vnitřního kontrolního systému kontrolu výše a splatnosti dluhu a při částce celkové výše dluhu za období 2 let od vzniku části dluhu podat žalobu, případně provést odpis pohledávky při částce nižší než 1 500 Kč.

Náprava:

- bude provedena úprava směrnice č. 17 - Opravné položky a smluvní pokuty. Dále bude do plánu vnitřního kontrolního systému zavedeno sledování dluhů, aby se nepřekročilo období 2 let, kdy je nutné podat žalobu při vyšší částce než je 1 500,- Kč.

9.7.2 Vnitřní kontroly

V průběhu kalendářního roku, byly provedeny vnitřní kontroly, dle stanoveného plánu kontrolní činnosti pro rok 2022. O těchto kontrolách byly provedeny písemné záznamy.

10 Údaje o výsledcích inspekční činnosti ve školním roce 2022/2023

Inspekční činnost v tomto školním roce neproběhla.

11 Údaje o dalších aktivitách školy

11.1 Zpráva o environmentálním vzdělávání, výchově a osvětě ve školním roce 2022/2023

Dlouhodobé aktivity

Žáci se zapojili do projektu Recyklohraní, ve kterém sbírali elektroodpad. Pokračoval sběr papíru a plastů ve třídách, VI. B sbírala hliník. Na prvním stupni proběhla soutěž ve sběru papíru.

Krátkodobé aktivity

Přehled krátkodobých aktivit zaměřených na environmentální výchovu je uveden v přehledu akcí školy v kapitole 11.3.

Soutěže

24. 11. 2022 Ekologická soutěž ve Vlastivědném muzeu a galerii v České Lípě. Š. Voříšková, T. Holubová a E. Macháčková (IX. B) zvítězily.

14. 12. 2022 Mladý chemik, okresní kolo. Zúčastnili se: Vojtěch Horváth, Alexej Hrnčárek, Štěpánka Voříšková (všichni IX. B).

10. 01. 2023 Geologická olympiáda, okresní kolo. Zúčastnila se Soňa Černůšková (IX. A).

28. 02. 2023 Zeměpisná olympiáda, okresní kolo - devět žáků 6. až 8. ročníku.

19. 04. 2023 Young People in European Forests, regionální kolo, Česká lesnická akademie Trutnov - Š. Voříšková, T. Holubová a E. Macháčková (IX. B) získaly 3. místo.

23. 05. 2023 Den pro ekologii - dvě družstva 6. ročníku

Provoz školy

Ke škole byl připojen travnatý pozemek vedle plaveckého bazénu s potenciálem využití k venkovní výuce. Žáci IV. B zpracovali návrhy jeho uspořádání.

11.2 Činnost žákovského parlamentu

Členové žákovského parlamentu (ŽP) se scházeli vždy v pátek od 7:00h pod vedením paní učitelky Janákové a Čechoňové. Parlament tvořili zástupci 3. - 9. ročníků, kteří byli zvoleni na třídnických hodinách v září 2022.

Zástupci tříd přicházeli s návrhy a podněty k řešení od ostatních spolužáků a zároveň předávali informace z parlamentu ve svých kmenových třídách, třídním učitelům i vedení školy.

Pro pravidelné informování členů byla vytvořena Google Učebna, kam byly vkládány informace z jednotlivých schůzek. Google Učebna a školní e-mail sloužili i k vzájemné komunikaci mezi členy parlamentu a vedoucími ŽP.

11.2.1 Aktivity žákovského parlamentu

- září - „Soutěž o nejoriginálnější fotografii se zvířetem“ v souvislosti s Mezinárodním dnem zvířat
- říjen - „Strašidelná škola - akce byla určena pro děti z mateřské školy i žáky od 1. – 7. třídy.
- listopad - „Black Friday
- sbírka „Krabice od bot“, pod záštitou Diakonie ČR. Podařilo se nám naplnit přes 100 krabic, které na sběrné místo do Jablonce nad Nisou dovezli dobrovolní hasiči ze Stráže pod Ralskem.
- „Vánoční prodejní výstava“ – členové ŽP zajišťovali prodej jednotlivých výrobků, drobné dílničky, herničku pro děti a nejstarší z nich si vyzkoušeli prodej v Kavárničce N
- leden - soutěž tříd „O nejoriginálnější třídní vlajku“.
- únor - svátek sv. Valentýna - na 1. stupeň umístili tradičně krabici na valentýnky a přáníčka, která roznesli vybraní žáci, na 2. stupni - oslavili tento svátek netradičně šiframi s různými otázkami, výsledkem byla tajenka a odměna lízátko ve tvaru srdce. Ti nejrychlejší získali propisku s potiskem srdce.
- „Ponožková výzva“ na podporu zvýšení povědomí o Downovu syndromu.
- březen - „Velikonoční jarmark“
- duben - „Výroba čarodějnic“ soutěž pro jednotlivce
- květen - pro žáky 1. stupně připravena krátká křížovka v souvislosti s Dnem Evropy
„Pohádková škola“ – akce pro veřejnost
- květen a červen - sbírka pro ARCHU Liberec – Centrum pro zvířata v nouzi při ZOO Liberec.
- červen - výlet ŽP do Archy Liberec – osobní odvoz věci ze sbírky, prohlídka záchranné stanice a následné venčení pejsků.
- červen - vyhlášena „Prázdninová soutěž“ – koláže fotek z různých zážitků z prázdnin.

11.3 Přehled akcí školy ve školním roce 2022/2023

září

- adaptační pobyt Splzov (6. roč.)
- projektový den Mokřady Jablonné v Podještědí (7. A)
- turnaj minikopaná Česká Lípa (vybraní žáci I. st)
- přespolní běh Česká Lípa (vybraní žáci II. st.)
- výchovný koncert (1. a 2. roč.)
- návštěva hasičské zbrojnice (2. roč.)
- výstava sv. Václav – informační centrum (3. – 5. roč.)
- atletický čtyřboj – krajské kolo Turnov (vybraní žáci)

říjen

- preventivní program Zdravé tělo (2. roč.)
- preventivní program – Intervence (4. B)
- divadelní představení Famílie Praha (vybraní žáci 8. a 9. roč.)
- Botanická zahrada – galerie Liberec, výukový program Mapy kolem nás Liberec (7. roč.)
- výukový program Abstraktní umění (8. A)
- výstava 28. říjen v souvislostech – informační centrum (II. st.)
- projektový den Halloween (I. st.)

listopad

- akce žákovského parlamentu „Strašidelná škola“
- Burza škol Česká Lípa (vycházející žáci)
- školní kolo Pythagoriády (vybraní žáci 6. – 9. roč.)
- šachový turnaj (přihlášení žáci II. st.)
- divadelní představení Česká Lípa „Pohádky z pařezové chaloupky“ (1. roč.)
- divadelní představení Na Fidlovačce Praha (7. roč.)
- vzdělávací pořad IQ Landia Liberec (6. B)
- okresní kolo Pythagoriády (vybraní žáci)
- ekologická soutěž muzeum Česká Lípa (vybraní žáci II. st.)
- hudební pořad Filmová a muzikálová hudba (3. – 9. roč.)

prosinec

- preventivní program Bud' kamarád (3. roč.)
- preventivní program Zdravé tělo (2. roč.)
- Mikulášský běh (přihlášení žáci)
- Čert a Mikuláš (I. st.)
- preventivní program Na netu (8. A)
- akce pro veřejnost – vánoční prodejní výstava, Česko zpívá koledy
- okresní kolo Mladý chemik Česká Lípa (vybraní žáci II. st.)
- dopravní hřiště Česká Lípa (4. roč.)
- školní výlet – sklárna Pačinek Kunratice u Cvikova (2. B)
- vánoční koncert v ZUŠ (vystoupení pěveckého sboru)
- vánoční koncert kostel Kravaře v Čechách – vystoupení pěveckého sboru
- školní výlet zámek Sychrov (5. A)
- vystoupení pěveckého sboru v domově s pečovatelskou službou
- školní výlet Skanzen Přerov nad Labem (3. B, 4. A, 4. B, 5. B)

leden

- beseda se zaměstnanci Úřadu práce Česká Lípa – volba povolání (9. A, 9. B)
- okresní kolo geologické olympiády (vybraní žáci II. st.)
- Tříkrálová sbírka – Charita ČR (vybraní žáci)
- YPEF – školní kolo (vybraní žáci II. st.)

únor

- YPEF – místní kolo Skelná Hut' (vybraní žáci II. st.)
- preventivní program Hrou proti AIDS (9. A, 9. B)
- lyžařský výcvikový kurz (vybraní žáci I. a II. st.)
- okresní kolo zeměpisné olympiády Česká Lípa (vybraní žáci II. st.)

březen

- vzdělávací program Jak roste les (1. – 5. roč.)
- dopravní hřiště Česká Lípa (4. A)
- soutěž ZOORISKUJ, návštěva ZOO Liberec (7. A, 7. B)
- akce pro veřejnost – velikonoční jarmark
- vystoupení pěvecké sboru v domově s pečovatelskou službou

- večer s Andersenem (3. roč.)

duben

- výchovně vzdělávací program – sexuální výchova (8. roč.)
- akce pro veřejnost – běžecké závody Rozeběhni Stráž
- okresní kolo OVOV Zákupy (vybraní žáci)
- YPEF – regionální kolo Trutnov (vybraní žáci)
- volejbal Česká Lípa (vybrané žákyně II. st.)
- preventivní program Veselé zoubky (1. roč.)
- Zákupské štafety (vybraní žáci)
- výchovně vzdělávací program sexuální výchova (8. roč.)
- soutěž Matematický klokan (5. – 9. roč.)

květen

- hudební pořad The Beatles (6. – 9. roč.)
- Den Země – exkurze Praktik (4. roč.)
- Den Země – Stohánek (5. roč.)
- Den Země – Hamr na Jezeře (3. roč.)
- Den Země – zámecký vrch (1. a 2. roč.)
- Den Země – II. st.
- fotbalový turnaj McDonald's Cup Zákupy (vybraní žáci 4. a 5. roč.)
- Pohár rozhlasu Turnov – krajské kolo (vybraní žáci II. st.)
- Krajské kolo OVOV Stráž pod Ralskem (vybraní žáci)
- ornitologická vycházka pro veřejnost Vítání ptačího zpěvu (Vi, Pa)
- nocování ve škole (5. A)
- Pohár rozhlasu Česká Lípa (vybraní žáci)
- vystoupení pěveckého sboru ke Dni matek
- divadelní představení Jak víly předstihly čerty – žáci II. st. dramatická výchova (I. a II. st.)
- výukový program Den s lesníkem (5. A)
- soutěž Den pro ekologii Horní Světlá (vybraní žáci II. st.)
- školní výlet Zákupy (3. A, 3. B)
- sportovně branný kurz Splzov (7. roč.)
- školní výlet Zákupy, sklárna AJETO Lindava (2. B, 4. A, 4. B)

- atletický trojboj s Adamem Česká Lípa – okresní kolo (vybraní žáci I. st.)
- atletický čtyřboj Turnov – krajské kolo (vybraní žáci II. st.)
- akce žákovského parlamentu „Pohádková škola“

červen

- atletický trojboj s Adamem Česká Lípa – okresní kolo (vybraní žáci I. st.)
- atletický trojboj s Adamem Turnov – krajské kolo (vybraní žáci I. st.)
- atletický čtyřboj Turnov (vybraní žáci II. st.)
- Den dětí (I. st.)
- pohádkové spaní (1. roč.)
- pohádková škola (žákovský parlament)
- školní výlet – Muzeum čertů v Úštěku, ZOO Ústí nad Labem (1. roč.)
- školní výlet – Bozkovské dolomitové jeskyně, zřícenina hradu Frýdštejn (5. roč.)
- sportovně branný kurz Splzov (9. roč.)
- taktické cvičení HZSLK
- pasování na čtenáře městská knihovna – žáci II. st. – dramatická výchova (1. roč.)
- dopravní hřiště Česká Lípa (4. roč.)
- školní výlet – zámek Loučeň (6. roč.)
- ekologický program Tonda obal na cestách (1., 2., 3., 6. roč.)
- výchovně vzdělávací program „Dospívám aneb život plný změn“ (6. roč. – dívky)
- výchovně vzdělávací program „Na startu mužnosti“ (6. roč. – chlapci)
- školní výlet Praha – Hradčany (8. A, 8. B)
- školní výlet Kryštofovo údolí – ranč (2. B)
- preventivní program Na světě nejsi sám (6. roč.)
- preventivní program Na světě nejsi sám (3. roč., 4. roč.)
- školní výlet ZOO Liberec (7. roč.)
- pěší výlet Hamr na Jezeře (1. A, 1. B, 2. A, 2. B)
- cyklovýlet – Osečná, pramen Ploučnice, Chrastenské vodopády (5. B)
- vystoupení v Domě s pečovatelskou službou – pěvecký sbor
- návštěva útulku pro zvířata Archa Liberec (žákovský parlament)
- Noc kostelů Kravaře v Čechách – vystoupení pěveckého sboru
- koncert na zámku Vartenberk (pěvecký sbor)
- projektový den Poznej své okolí na kole (cyklostezka Osečná, prameny Ploučnice, Chrastenské vodopády) (5. B)

- šachový turnaj (I. a II. st. zájemci)

11.4 Sportovní úspěchy žáků ve školním roce 2022/2023

Přespolní běh - Č. Lípa – okresní kolo:

- družstvo: starší dívky: 3. místo
- jednotlivci: mladší žáci – 3. Michal Komárek
starší žáci – 2. Matyáš Týkal

Odznak všestrannosti - Zákupy – okresní kolo:

- družstvo: 2. místo
- jednotlivci: 1. místo – Michal Pavelka, Matyáš Týkal,
Adam Tomášek, Tereza Janečková
Viktorie Cermanová
2. místo – Kristýna Hentzelová, Natálie
Lengyelová

Pohár Rozhlasu – Č. Lípa – okresní kolo:

- družstvo: starší dívky: 1. místo
starší chlapci: 2. místo
mladší chlapci: 2. místo
- jednotlivci: 1. místo: Matyáš Týkal - 1500m
Kristýna Hentzelová - koule
Ivan Panachev – koule

Pohár Rozhlasu – Turnov – krajské kolo:

- družstvo: starší chlapci: 4. místo

Atletický čtyřboj – okresní kolo – Č. Lípa:

- družstvo: starší dívky: 1. místo
starší chlapci: 2. místo
mladší chlapci: 2. místo
- jednotlivci 1. místo: Kristýna Hentzelová a Michal Komárek

Volejbal dívky – Č. Lípa – okresní kolo: 3. místo

Odznak všestrannosti – Stráž pod Ralskem – krajské kolo:

- družstvo: **2. místo – postup na republikové finále**
Matyáš Týkal, David Řípa, Lukáš Petrtýl, Michal Komárek, Anna Poupová, Kristýna
Hentzelová, Barbora Janečková, Valérie Bálková

- jednotlivci:

1. místo – postup na republikové finále

Tereza Janečková, Viktorie Cermanová, Adam Tomášek

Májové štafety – Zákupy

- 5 družstev se umístilo na 1. – 3. místě
- chlapci 8. – 9. třída: 1. místo

11.5 Spolupráce s rodiči a veřejností

Zapojení rodičů a jejich informovanost o dění ve škole považujeme za důležitou součást výchovně vzdělávacího procesu. Informace o činnosti školy, o klasifikaci i chování žáků dostávali rodiče prostřednictvím elektronického informačního systému Bakaláři, v 1. ročníku byly zachovány žákovské knížky. S organizací školního roku byli rodiče seznámeni na začátku školního roku informačním letákem.

Rodiče měli možnost školu kdykoli navštívit, z důvodu přijatých mimořádných opatření vždy až po vzájemné domluvě s učiteli nebo vedením školy.

Na škole pracovalo Sdružení rodičů a přátel školy, z.s. (dále jen SRPŠ). SRPŠ se finančně spolupodílelo na nákupu materiálu a pomůcek na výtvarnou a pracovní výchovu, na tělesnou výchovu, na nákup klipů pro prezentaci žáků školy. Z prostředků SRPŠ byl uhrazen nákup materiálu na velikonoční a vánoční výstavu, byly uhrazeny odměny za soutěže, sportovní akce, školní i okresní olympiády. Byla financována doprava na soutěže, nákup kostýmů pro divadlo (dramatická výchova).

Při škole pracovala devítičlenná Školská rada, která na svých zasedáních projednávala a schvalovala všechny důležité dokumenty školy.

Pro veřejnost škola uspořádala několik akcí – „Vánoční prodejní výstavu“, „Velikonoční jarmark“, veřejnost se mohla zapojit i do akcí žákovského parlamentu. Mezi velice úspěšnou patřil II. ročník akce „Rozeběhni Stráž“, na kterou se podařilo zaměstnanci školy získat řadu věcných i finančních sponzorských darů a které se zúčastnili žáci školy i široká veřejnost.

11.6 Spolupráce se zřizovatelem

Ve školním roce 2022/2023 probíhaly pravidelné schůzky ředitelky školy a ekonomky školy se zřizovatelem, na kterých byl informován o aktivitách ZŠ a MŠ. Byly projednávány priority v investičních potřebách školy. Při sestavování rozpočtu na následující školní rok bylo snahou

zřizovatele respektovat požadavky školy tak, aby byl zajištěn bezproblémový provoz všech budov školy a aby byla zabezpečena bezproblémová výuka žáků školy i dětí v MŠ.

V ZŠ i MŠ proběhly během prázdnin plánované akce - malování a opravy malby ve třídách a na chodbách, instalace nových šatnových skříněk ve vestibulu školy pro žáky II. stupně, nákup a instalace nového konvektomatu ve školní jídelně, kontrola ICT techniky a proběhla výměna zničených koberců ve školní družině.

12 Údaje o školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

12.1 Šablony III OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem

Projekt Šablony III OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem, registrační číslo projektu: CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021918 byl přiznána od září 2021. Fakticky byl zahájen v lednu 2022 (po ukončení předchozího projektu Šablony II OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem).

Rozpočet projektu byl 1 157 985,- Kč.

Ukončen byl v červnu 2023.

Hlavní zaměření projektu bylo na financování profesních pozic (MŠ - školní asistent, ZŠ - školní asistent, školní kariérový poradce) na doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a na realizaci projektových dnů ve škole.

12.2 Národní plán obnovy

Ve školním roce 2022/2023 - od ledna roku 2022 bylo doučování realizováno díky Investici 3.2.3. Národního plánu obnovy, kdy škole byly přiděleny finanční prostředky, které byly využity na doučování žáků a na výuku českého jazyka přicházejících ukrajinských žáků. Doučování probíhala individuálně i skupinově. Cílem bylo pomoci žákům doplnit si potřebné znalosti a vědomosti v některých předmětech. Finančním zdrojem tohoto projektu byly prostředky z fondu Evropské unie – Next Generation EU.

13 ICT ve škole a školce

13.1 Vybavení školy

Škola je vybavena 92 počítači, 50 notebooky, 20 chromebooky a 14 tablety. Všechna tato zařízení byla s připojením na internet. Z tohoto počtu bylo 80 počítačů připojených na internet

přístupným žákům - 32 počítačů bylo umístěno ve velké počítačové učebně, 20 chromebooků je umístěno na 1.st, ostatní byly rozmístěny v kancelářích, kabinetech pedagogů, kmenových třídách a odborných učebnách. Toto vybavení sloužilo k výuce a přípravě na výuku a bylo využíváno ke komunikaci prostřednictvím elektronického informačního systému Bakaláři.

Ve školním roce 2022/23 došlo k aktualizaci interaktivních tabulí SMART Board na licenci SMART Notebook 23 na všech počítačích. Všechny počítače jsou připojeny do školní sítě s doménou. Počítače jsou vybaveny operačním systémem Windows 10 verze 22H2. Školní server poskytuje učitelům i žákům migrující profil uživatele, sdílené disky pro osobní a veřejná data. Celý provoz školy je řízen pravidly v doméně a neomezuje učitele ani žáky použití stejného počítače k práci. Na serveru byl nasazen Eset Security Management Center pro centrální správu antivirového řešení, vzdálená správa, aktualizace, monitoring a řešení problémů. Dále byly provedeny profylaxe, aktualizace antivirového softwaru, vyčištění operačních systémů a jejich aktualizace.

Proběhl nákup 20 chromebooků na 1.st. + nabíjecí stanice a příslušenství. Chromebooky jsou nastavené pravidly Google Workspace, pro vzdálenou správu, automatické nahlašování problémů a další. S propojení s Google nástroji dochází k lepší integraci nástrojů, než u Windows notebooků.

Došlo k výměně dosluhujících monitorů za novější. Celkem bylo pořízeno 50 těchto monitorů.

Se zvyšujícími se nároky interaktivní výuky na přenosech mediálních souborů byla navýšena propustnost sítě novými síťovými přepínači na páteřních spojích a dosíťování zbývajících učeben. Pro umožnění zápisu do programu Bakaláři během výuky byly z malé počítačové učebny přesunuty PC do učeben. Z malé počítačové učebny vznikla třída vybavená PC a připojením k internetu. Škola je k internetu připojena vysokorychlostním optickým připojením s nízkou odezvou. Vzhledem ke stoupajícímu zájmu učitelů, využívání síťových úložišť a současné situaci bude škola muset navyšovat diskovou kapacitu serveru a záložních disků o min 6TB na jeden školní rok, vzhledem k využívání, vytváření a sdílení učebních materiálů pro dálkovou výuku.

Ve školním roce 2018/19 byla vybudována moderní jazyková učebna pro žáky školy Robotel. Odborná jazyková učebna je vybavena interaktivní tabulí, 24 počítači a učitelským PC. Jazyková učebna umožňuje vytvářet diskusní skupiny, nahrávky a výukové materiály.

Škola nabízí pro učitele připojení do školní sítě pomocí připojení VPN tak, aby i na dálku mohli pracovat a připravovat si potřebné materiály. Server dále poskytuje webové připojení pro

učitele, žáky a rodiče k informačnímu systému Bakaláři. K tomuto systému byl pořízen certifikát zabezpečení pro šifrované připojení.

Ve sborovně II. stupně je přístupná multifunkční tiskárna pro učitele, kteří ji mohou využívat z celé školní sítě. Přístup ke stroji je řízen osobním kódem zaměstnance. Nyní umožňuje scanovat rovnou do e-mailové schránky, případně do osobních složek dostupných každému učiteli po přihlášení.

Ve škole se využívají aplikace Google Workplace (dříve G-Suite) pro mailové účty, cloud disky, vzdálenou výuku pomocí Google Meet, užívání formulářů, výuku pomocí Google Classroom a správu žákovských a učitelských účtů.

Učitelé jsou vybaveni 25 novými notebooky s větší pamětí RAM, rychlejším procesorem a SSD oproti jejich předchozím strojům. Rapidně se tím zlepšil komfort práce na zařízení, kdy mohou na notebooku pracovat déle díky výkonému a zároveň úspornému procesoru. Notebooky jsou lehčí, což usnadňuje přenášení z učeben a domova. Díky web-kameře s vyšším rozlišením je dálková výuka komfortnější pro žáky.

Došlo k nákupu 5 drátových a 20 bezdrátových headset sad pro dálkovou výuku spolu s 10 kamerami Logitech. Učitelé mohou mít při dálkové výuce a použití notebooku spolu s kamerou Logitech více pohledů, např. učitel + tabule. Zároveň je kabel od kamery prodloužen aktivním 5m USB 3.0 kabelem, je možné ji přesunout na kterékoliv místo v učebně bez nutnosti přesunu počítače/notebooku.

V hudební učebně je instalována interaktivní tabule SMARTBoard spolu s laserovým projektořem s ultrakrátkou projekcí, reproduktory, připojeným místem pro počítač/notebook a internetovým připojením.

Dosluhující projektořy u interaktivních tabulí jsou vyměňovány laserovými projektořy.

V serverovně se nachází 1x server na kterém jsou původní zvirtualizované servery, virtuální PC Homework umožňující vzdálený přístup do školy pro učitele a nově Wireguard stroj umožňující zabezpečený tunel do školní sítě. V serverovně je odvětrávací průduch pro snížení teploty zařízení a prodloužení jejich životnosti.

Na serveru proběhlo přidání idrac karty sloužící pro vzdálený monitoring stavu serveru a jeho případné ovládání. Na celé škole proběhla modernizace síťových přepínačů, v místech se zařízeními napájenými přes POE došlo k výměně za POE síťový přepínač, čímž došlo ke zlepšení přehlednosti v síťovém rozvaděči a uvolnění zásuvek.

Vybavení školky

MŠ je vybavena interaktivní tabulí a dvěma přenosnými AIO zařízeními přístupným pro děti v rámci výuky. Zaměstnanci školky mají přístupný 1 PC s multifunkční tiskárnou. Celá školka

je připojena k internetu a školní síti v každé místnosti přes kabel, či bezdrátové připojení a díky tomu využívá všech poskytovaných služeb školních serverů.

13.2 ICT plán

Škola se bude soustředit na zvyšování bezpečnosti sítě a kvality poskytovaných serverových služeb. Nejen díky zabezpečení systémů jako takových, ale hlavně vzdělávání zaměstnanců školy a žáků v oblastech kyberbezpečnosti a soukromí na sociálních sítích.

Nadále zvažujeme možnost zpřístupnit tiskové služby žákům pomocí stejné identifikace jako ve ŠJ – čipy a další zpřístupňování odborných učeben s ověřováním pomocí čipu.

Došlo ke zlepšení bezdrátového připojení k síti pomocí nových AP zařízení, které nahradily již zastaralé a přidáním dalších došlo k pokrytí historicky hluchých míst. Navíc došlo ke změně nastavení a optimalizace sítě (předávání zařízení mezi AP dle signálu a vytížení, komunikace AP se zařízením, přidání sítě pro návštěvy s izolací LAN sítě, atd.). Dojde k optimalizaci topologie sítě a nasazení VLAN, nahrazení zbývajících zastaralých AP zařízení, zvýšení zabezpečení sítě a nasazení whitelistu na MAC adresy. Se zvyšujícími nároky na výkon, poskytované služby a úložiště dojde k výměně serveru za modernější stroj. Původní server se využije jako fail-safe zařízení, v případě, že by došlo k poruše hlavního serveru. Celá škola projde modernizací sítě - nahrazení hlavních spojů ve škole optickou linkou. V serverovně se nahradí původní 2 rackové skříně za 1 větší s aktivním odvětráváním.

Současné NAS zařízení přestává každoroční zvýšení objemu zvládat a bude potřeba zakoupit novější, schopné pojmout tyto nárůsty dat.

V několika učebnách již dosluhují starší projektory pro interaktivní tabule, výměna lampy již nepomáhá a oprava je nerentabilní. Dojde k výměně za laserové projektory, které neobsahují lampu, kterou by bylo nutné měnit. Na místech, kde se nacházejí novější lampové projektory dojde k výměně dosluhujících lamp.

S projektory bude potřeba obměnit i LCD monitory, které již začínají pohasínat, prohlukávat a jejichž rozlišení, či velikost na nový operační systém a programy již nestačí.

Ve škole dojde k upgradu na nejnovější operační systém Windows 11. Současně dojde k výměně poškozených a dosluhujících periférií.

14 Další záměry školy

14.1 Plnění ze školního roku 2022/2023

Z úkolů stanovených v dalších záměrech školy v loňském školním roce se nám podařilo splnit:

Téma	Plnění
Plnění Hlavního zaměření činnosti školy ve školním roce 2022/2023	Splněno
Realizace projektu Šablony III OP VVV pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem - zahájeno – leden 2022	Splněno, dokončeno 330. 6. 2023
Úprava zadního atria školy pro potřeby výuky (Př, PV,..)	Průběžně plněno
Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v prioritních oblastech školy – výuka informatiky	Průběžně plněno
Efektivní využití rozpočtových prostředků školy	Splněno
Zaměřit se na úsporná opatření v chodu školy ve spotřebě elektrické energie, tepla	Průběžně plněno
Příprava a realizace akcí školy pro rodiče a veřejnost – Žákovský parlament	Splněno
Společná koordinace aktivit školy se zřizovatelem (IROP Strategický rámec MAP - investiční priority pro období 2021-27 - dle potřeb školy) <ul style="list-style-type: none"> • příprava projektové dokumentace učebny a kabinetu fyziky • úprava školní zahrady MŠ – pokračování dle zpracovaného projektu • úprava školního hřiště • vymezení pozemku pro potřeby školy mezi školní kuchyní a bazénem 	Průběžně plněno Podána žádost zřizovatelem Odloženo Odloženo Splněno
Realizace akcí školy pro rodiče a veřejnost	Splněno

14.2 Plán na školní rok 2023/2024

- Plnění Hlavního zaměření činnosti školy ve školním roce 2023/2024
- Zahájení realizace projektu Šablony OP JAK pro ZŠ a MŠ Stráž pod Ralskem – září 2023
- Zahájení realizace projektu 3.2.2. Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky - září 2023

- Plnění projektu KÚ – Specifická primární prevence
- Ve spolupráci se zřizovatelem:
 - úprava školní zahrady MŠ – pokračování dle zpracovaného projektu
 - realizace modernizace učebny a kabinetu Fyziky
 - zahájení rekonstrukce elektroinstalace v ZŠ
 - oprava klimatizace ve ŠJ
- Rozvíjet spolupráci školy a veřejnosti

15 Přílohy

Příloha č. 1 Rozvaha, Výkaz zisku a ztrát, Schválení účetní závěrky

Příloha č. 2 Výroční zpráva mateřské školy

Příloha č. 3 Kronika školy

Ve Stráži pod Ralskem dne 12. 10. 2023

Mgr. Bedřiška Rychtaříková, v. r.